

Совет муниципального образования  
«Ахтубинский район»

**РЕШЕНИЕ**

24.09.2015

№ 121

Об утверждении Положений о “Почетной грамоте”,  
“Благодарственном письме”,  
Совета муниципального образования “Ахтубинский район”

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ахтубинский район», Регламентом Совета муниципального образования «Ахтубинский район», Совет муниципального образования «Ахтубинский район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Почетной грамоте Совета муниципального образования “Ахтубинский район”.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Благодарственном письме Совета муниципального образования “Ахтубинский район”.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Ахтубинская правда» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Ахтубинский район».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета

С.Н. Новак

Глава муниципального образования

В.А. Ведищев

Утверждено

Решением Совета МО

“Ахтубинский район”

от 24.09. 2015 г. № 121

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

Настоящее Положение устанавливает порядок вручения Почетной грамоты Совета муниципального образования «Ахтубинский район».

1. Почетная грамота Совета муниципального образования «Ахтубинский район» (далее по тексту – Почетная грамота) является формой поощрения граждан, трудовых коллективов, организаций за заслуги перед муниципальным образованием «Ахтубинский район», (далее – район).
2. Почетной грамотой могут награждаться граждане, трудовые коллективы и организации, осуществляющие свою деятельность на территории района.
3. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

- достижения в области экономики, науки, культуры, воспитания, просвещения, охраны здоровья;
- отличия в воинской службе в воинских частях Вооруженных Сил Российской Федерации;
- содействие социальной и экономической политике, проводимой органами государственной власти и органами местного самоуправления района;
- достижение высоких результатов в трудовой деятельности;
- осуществление мер по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, общественного порядка;
- особый вклад в развитие нормотворчества Ахтубинского района;
- активное участие в благотворительной и общественной деятельности;
- юбилейные даты для трудовых коллективов и организаций (10 лет и далее каждые последующие 5 лет с момента образования);
- юбилейные даты для граждан (по достижении возраста 50 лет и далее каждые последующие 5 лет).

4. С ходатайством в Совет муниципального образования «Ахтубинский район» (далее – Совет) о награждении Почетной грамотой могут обращаться депутаты Совета, депутатские группы, фракции, командиры войсковых частей, органы государственной власти, трудовые коллективы и руководители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ахтубинского района.
5. Ходатайство в виде письма на имя Председателя Совета о награждении Почетной грамотой направляется совместно с представлением к награждению Почетной грамотой. Представление оформляется в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Положению в печатном виде, скрепляется печатью.
6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой с прилагаемыми к нему документами направляется в Совет для регистрации и дальнейшего рассмотрения Советом в не позднее, чем за 14 дней до очередного заседания Совета.
7. Подготовку проектов правовых актов, оформление, учет и регистрация организаций и граждан, награждаемых Почетной грамотой осуществляется аппаратом Совета.
8. Награждение Почетной грамотой производится на основании решения Совета.
9. В награждении Почетной грамотой может быть отказано в случаях:

- отсутствия оснований, указанных в пункте 3 настоящего Положения;

– непредставления документов и нарушения сроков их представления.

10. Почетная грамота оформляется на бланках установленного образца согласно приложению № 3 к настоящему Положению, подписывается Председателем Совета и заверяется гербовой печатью Совета.
11. Вручение Почетной грамоты производится Председателем Совета или по его поручению одним из депутатов Совета в торжественной обстановке на районных мероприятиях, либо непосредственно в трудовых коллективах и организациях.
12. Награждение Почетной грамотой может разово премироваться в размере 1000 рублей за счет средств организации, представившей ходатайство о награждении.
13. Повторное представление к награждению Почетной грамотой возможно не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.
14. О награждении Почетной грамотой делается запись в трудовую книжку награжденного гражданина.
15. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается.
16. Решение о награждении Почетной грамотой подлежит официальному опубликованию в районной газете “Ахтубинская правда” и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования “Ахтубинский район”.

Верно:

Приложение №1 к Положению о Почетной грамоте Совета МО «Ахтубинский район»